Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:
49ag. INDENNITA' DI RESIDENZA ALLE FARMACIE RURALI - BIENNALE ART. 4, L. 221/1968, L. 40/1973

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (specificare se Distretto, Dipartimento o U.O.):
Unità Operativa POLITICHE DEL FARMACO

Nome del responsabile del procedimento:
Dott./Dott.ssa **Dott.ssa Anna Marra**
recapiti telefonici 0532/235047
indirizzo di casella di posta elettronica: segreteria_farmaceutico@ausl.fe.it
(ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio
Dott./Dott.ssa **Dott.ssa Anna Marra**
recapiti telefonici 0532/235047
indirizzo di casella di posta elettronica: segreteria_farmaceutico@ausl.fe.it

Procedimento ad istanza di parte: SI

Per i procedimenti ad istanza di parte indicare:
- Gli atti e i documenti da allegare all'istanza: sono pubblicati sul sito https://www.ausl.fe.it/amministrazione/servizi-in-staff-alla-direzione/area-knowledge-center/politica-del-farmaco/farmaceutica-convenzionata/indennita-di-residenza
- La modulistica necessaria (compresi i facsimile delle autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista a norma di legge, regolamenti o atti pubblicati nella G.U.): sono scaricabili dal sito https://www.ausl.fe.it/amministrazione/servizi-in-staff-alla-direzione/area-knowledge-center/politica-del-farmaco/farmaceutica-convenzionata/indennita-di-residenza
- Gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni: Unità Operativa Politiche Del Farmaco e relativi recapiti telefonici: 0532/235047
- Gli uffici a cui presentare le istanze: Unità Operativa Politiche Del Farmaco
- Gli orari: **lunedì – venerdì 10.30 – 15.00** e le modalità di accesso: posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: farmaceutica.convenzionata@pec.ausl.fe.it
  (in questo caso la documentazione, oltre ad essere in regola con le normative sul bollo, deve essere anche sottoscritta digitalmente)

Indicare le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino: informazioni telefoniche o email.

Indicare il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: **120 GIORNI DALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA.**

Indicare se il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: NO

Indicare gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli: ricorso al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara

- Indicare il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione: https://www.ausl.fe.it/amministrazione/servizi-in-staff-alla-direzione/area-knowledge-center/politica-del-farmaco/farmaceutica-convenzionata/indennita-di-residenza

Indicare le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36[1]: non previsti

Indicare il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:
Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara
le modalità per attivare tale potere: richiesta diretta tramite
indirizzo di casella di posta elettronica certificata: farmaceutica.convenzionata@pec.ausl.fe.it
- e-mail all'indirizzo dirgen@ausl.fe.it
- telefono. 0532/235111

Indicare i risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento: non presente

[1] Art. 36 del D. Lgs 33/2013: Le PP.AA. pubblicano e specificano nelle richieste di pagamento i dati e le informazioni di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.